

TEMARIO
DEL CURSO
**RRHH EN
LAS PYMES**

Modalidad
Online



Invertí en tu futuro

APRENDÉ CON CURSOS UBA



OBJETIVOS DEL CURSO:

Conocer y comprender la realidad propia de las pymes y micropymes, y de qué manera la gestión de los Recursos Humanos en ellas se puede aplicar de acuerdo a sus recursos y escala.

DIRIGIDO A:

Profesionales, graduados, estudiantes, emprendedores, y todas aquellas personas interesadas en conocer y comprender la función del sector de Recursos Humanos en las pymes.

HERRAMIENTAS:

El curso brinda herramientas para:

- Comprender el rol del sector de Recursos Humanos en las pymes.
- Desarrollar conocimientos propios de la gestión de Recursos Humanos y su dinámica propia en las pymes.

CURSO DE RRHH EN LAS PYMES

MODALIDAD ONLINE

UNIDAD 1: RRHH Y SU ROL GENERADOR DE VALOR EN LA EMPRESA

- RRHH: socio estratégico de la dirección
- Su rol como generador de valor vinculado al negocio de la empresa
- RRHH y su interacción con el área operativa

UNIDAD 2: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PERSONAL

- Legajos. Ley de contrato de trabajo. ART
- Gestión de nóminas. Contratos. Gestión de permisos
- Altas / Bajas. Vacaciones
- Beneficios sociales para empleados

UNIDAD 3: RELACIONES LABORALES

- La negociación con los diferentes representantes de los trabajadores. Políticas salariales. Conflictos laborales
- Convenios colectivos de Trabajo
- Policía del trabajo. SECCLO. Ministerio de Trabajo
- Cymat - Condiciones y medio ambiente de trabajo

UNIDAD 4: COMUNICACIÓN INTERNA Y CLIMA LABORAL

- Recursos Humanos en tanto núcleo para la generación de confianza, entendiendo cómo son las conversaciones que se generan

DURACIÓN:

El curso tiene una duración de 8 clases de 2hs.

MODALIDAD:

ONLINE. Videoconferencia a través de plataforma ZOOM.

MATERIALES:

El material utilizado se trabajará en clase.

CERTIFICACIÓN:

Al finalizar el curso se entrega un certificado de Asistencia en formato digital.

Los alumnos que comiencen el curso online a través de Zoom deberán finalizarlo por la misma plataforma.

internamente en la empresa, cómo fluye el trabajo y la información

- Herramientas de comunicación
- Medición del desempeño
- Estudios de clima laboral
- Diseño de Planes de Carrera
- Estrategias de Motivación para el Personal Cate-
gorías laborales: Salario básico. Categorías y
funciones laborales

UNIDAD 5: COMPENSACIONES Y BENEFICIOS

- Gestión de retribución y su importancia para la competitividad de la empresa, clima laboral y conciliación profesional y familiar
- Sistema de retribución flexible para empleados acorde con los presupuestos de la empresa y la oferta del mercado
- Políticas de incentivos. Beneficios

UNIDAD 6: RECLUTAMIENTO

- Planificación, selección y onboarding de los empleados
- Proceso de selección
- Incorporación del talento

 (+54) 11 4836-2539

 (+54) 9 11 2476-0101

 info@cursos-uba.com.ar

 www.cursos-uba.com.ar

 @CursosUBA

 /CursosUBA



CURSOS UBA

LA MEJOR EDUCACIÓN, SIEMPRE.